



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державної установи
«Науково-методичний центр вищої
та фахової передвищої освіти»

Тетяна ІЩЕНКО

Рекомендовано Науково-методичною радою
Науково-методичного центру ВФПО
Протокол від 23.12 2020 р. № 6.

ПРОГРАМА

**підвищення кваліфікації “Ефективне управління освітнім процесом”
для заступників директорів з навчальної роботи закладів
фахової передвищої освіти**

Розробник/розробники	Науково-методичний центр ВФПО
Найменування	Ефективне управління освітнім процесом
Мета	Ознайомлення із сучасними вимогами до змісту та форм підготовки фахівців, методами ефективного управління освітнім процесом у закладах фахової передвищої освіти
Напрямок	Підвищення кваліфікації заступників директорів з навчальної роботи закладів фахової передвищої освіти
Зміст	Під час курсу слухачі ознайомляться з педагогічними інноваціями в освітньому процесі; впровадженням в освітній процес сучасних інформаційних технологій; інформаційно-комунікаційними технологіями в професійній діяльності викладача; особливостями умов прийому для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр; інформаційно-ресурсним забезпеченням освітнього процесу; інноваційними підходами в організації освітнього процесу в коледжі; нормативно-методичним забезпеченням закладів фахової передвищої освіти; особливостями підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти; виховною роботою в закладах фахової передвищої освіти як невід’ємною складовою підготовки фахівців; профілактикою та подоланням синдрому професійного вигорання педагога; можливостями міжнародного співробітництва для закладів фахової передвищої освіти, що здійснюють підготовку фахівців освітньо-професійного ступеня фаховий молодший

	бакалавр; проектування та створення електронних підручників і посібників
Обсяг (тривалість) та розподіл годин за видами діяльності	16 годин
Форма підвищення кваліфікації	Очна
Вид підвищення кваліфікації	Навчання за програмою підвищення кваліфікації (лекції, практичні заняття, вебінар)
Перелік компетентностей, які вдосконалюють/набувають	Вдосконалення та розвиток: <ul style="list-style-type: none"> - здатності планувати та управляти часом; - знань та розуміння професійної діяльності; - здатності використовувати інформаційно-комунікативні та цифрові технології в освітньому процесі; - здатності вчитися, оволодівати сучасними знаннями та застосовувати їх у практичній діяльності, генерувати нові ідеї (креативність)
Очікувані результати навчання	Після підвищення кваліфікації заступники директорів з навчальної роботи закладів фахової передвищої освіти: <ul style="list-style-type: none"> - розвинуть уміння застосовувати інноваційні методи ефективного управління освітнім процесом у закладах фахової передвищої освіти; - використовуватимуть інформаційно-комунікативні та цифрові технології в освітньому процесі
Документ, що видають	Сертифікат
Місце виконання програми	м. Київ, вул. Смілянська, 11