



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державної установи
«Науково-методичний центр вищої
та фахової передвищої освіти»

Тетяна ІЩЕНКО
23 грудня 2020 року

Рекомендовано Науково-методичною радою
Науково-методичного центру ВФПО
Протокол від 23.12 2020 р. № 6

ПРОГРАМА

підвищення кваліфікації «Ефективне управління: управління людьми, фінансами і часом» для керівників закладів фахової передвищої освіти, що працюють на посаді до 2-х років

Розробник/розробники	Науково-методичний центр ВФПО
Найменування	Підвищення кваліфікації «Ефективний керівник: управління людьми, фінансами і часом» для керівників закладів фахової передвищої освіти, що працюють на посаді до 2-х років
Мета	Ознайомлення із сучасними методами ефективного управління закладом фахової передвищої освіти відповідно до змісту та форм підготовки фахівців
Напрямок	Підвищення кваліфікації керівників закладів фахової передвищої освіти, що працюють на посаді до 2-х років
Зміст	Під час курсу слухачі ознайомляться з тенденціями розвитку фахової передвищої освіти, особливостями організації освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти, особливостями використання та збереження фінансових і майнових ресурсів в умовах закладу освіти, актуальними питаннями інспектування стану організації підготовки фахівців у закладах фахової передвищої освіти, особливостями навчально-методичного забезпечення освітнього процесу закладів фахової передвищої освіти відповідно до сучасних вимог, формуванням здорового способу життя закладів фахової передвищої освіти засобами виховного навчання, інформаційно-ресурсним забезпеченням освітнього процесу в умовах діджиталізації суспільства, педагогічними інноваціями в освітньому процесі, проектами технічної допомоги ЄС та можливостями участі у них коледжів України, особливостями підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти, особливостями співпраці адміністрації та психологічної служби закладу фахової передвищої освіти, організацією практичної підготовки студентів

Обсяг (тривалість) та розподіл годин за видами діяльності	16 год
Форма/форми підвищення кваліфікації	Очна
Вид підвищення кваліфікації	Навчання за програмою підвищення кваліфікації, у тому числі лекції
Перелік компетентностей, які вдосконалюють/набувають	<p>Вдосконалення та розвиток:</p> <ul style="list-style-type: none"> - професійних компетентностей і методів ефективного управління закладом фахової передвищої освіти відповідно до змісту та форм підготовки фахівців у сучасних умовах; - використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі; - прийняття рішень, вирішення проблем, здатності працювати автономно та співпрацювати з іншими працівниками; - здатності вчитися, оволодівати сучасними знаннями та застосовувати їх у практичній діяльності, генерувати нові ідеї (креативність); - критичного мислення; - логічно обґрунтовувати власну думку
Очікувані результати навчання	<p>Після підвищення кваліфікації керівники закладів фахової передвищої освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - підвищать рівень своєї професійної компетенції відповідно до основних напрямів державної політики у галузі освіти; - отримають практичні навички ефективного управління закладом фахової передвищої освіти, особливостями використання та збереження фінансових і майнових ресурсів в умовах закладу освіти; - вдосконалять уміння використовувати новітні педагогічні, інформаційно-комунікативні та цифрові технології в освітньому процесі; - підвищать свій рівень професійної компетентності оволодівати сучасними знаннями, під час прийняття рішень, вирішення проблем, здатності співпрацювати з іншими працівниками; - розвинуть уміння організовувати освітню діяльність на компетентнісних засадах
Документ, що видають	Сертифікат
Місце виконання програми	м. Київ, вул. Смілянська, 11